



Estado Plurinacional de Bolivia
Ministerio de Educación
Dirección Departamental de Educación Potosí

INSTRUCTIVO
SER N° 036/2018

De.: Lic.: Germán Salvador Tórriz
SUBDIRECTOR DE EDUCACION REGULAR D.D.E.-POTOSI

Vía.: Lic.: Hermenegildo Morales Colque
DIRECTOR DEPARTAMENTAL DE EDUCACION - POTOSI

A.: DIRECTORES DISTRITALES DE EDUCACION DE LOS 33 DISTRITOS
EDUCATIVOS DEL DEPARTAMENTO DE POTOSI

Objeto.- PRESENTACION DE DOCUMENTACION GENERADA EN LA ASIGNACION DE
ITEMS DE NUEVA CREACION 2018.

Fecha.: Potosí, 15 de junio de 2018



Señores Directores Distritales de Educación de Potosí.

La Subdirección de Educación Regular dependiente de la Dirección Departamental de Educación de Potosí, de conformidad recomendaciones realizadas en Auditorías Especiales realizadas a los procesos de asignación y designación de ítems de nueva creación, INSTRUYE:

Toda Documentación Generada en la asignación y designación de ítems de nueva creación gestión 2018, debe ser ordenada y archivada de manera coherente conforme a R.M. 0083/2018, además deberá ser presentada una copia a la Subdirección de Educación Regular hasta fecha 09 de julio de la presente gestión, en el siguiente orden:

1. Solicitud generada por las Unidades Educativas, adjuntando el Formulario i del Sistema de Información de Carga Horaria primer reporte.
2. Centralizador Distrital de Solicitudes de ítems de nueva creación, justificando la asignación.
3. En los casos de división de paralelos, cumplir con lo que establece la R.M. 001/2018
4. Formulario Departamental de asignación de ítems de nueva creación. (*generados de la página de la Unidad de Gestión de Personal*)
5. Formulario de Convocatoria Nacional (*generados de la página de la Unidad de Gestión de Personal*)
6. Formulario Nómina de Postulaciones. (*generados de la página de la Unidad de Gestión de Personal*)
7. Formularios Fichas de Calificación. (*generados de la página de la Unidad de Gestión de Personal*)
8. Formulario Declaratoria de Ganadores. (*generados de la página de la Unidad de Gestión de Personal*)
9. Formulario Memorandum de Designación. (*generados de la página de la Unidad de Gestión de Personal*)
10. Documentación respaldatoria de calificación de los maestros y maestras postulantes al cargo.

El incumplimiento será sancionado conforme a normativa vigente.



Germán Salvador Tórriz
SUBDIRECTOR EDUC. REGULAR
D.D.E.



D: Calle América Final
T: (591-2) 62 4 3536
B: www.boletin-e.jimbo.com
T: @DDEPotosi
W: www.ddepotosi.gob.bo