



Estado Plurinacional de Bolivia
Ministerio de Educación
Dirección Departamental de Educación Potosí

**INSTRUCTIVO
SER/DDE. No. 006/2018**

DE: Li. German Salvador Torrez
SUBDIRECTOR DE EDUCACION REGULAR

A: **DIRECTORES DISTRITALES DEL DEPARTAMENTO DE POTOSI**

REF: **REMISION DE INFORMACION SOBRE INUNDACIONES RIADAS Y
OTRAS EMERGENCIAS**

FECHA: Potosí, 30 de enero 2018

La Subdirección de Educación Regular, dependiente de la Dirección Departamental de Educación de Potosí, se ha advertido las lluvias torrenciales acaecidas en estos últimos días, por este motivo se instruye a las Direcciones Distritales y Unidades Educativas, remitan información correspondiente de las unidades educativas susceptibles a ser afectadas por riadas, inundaciones, granizadas y otras. De ser necesario deben tomar acciones de emergencia que permitan iniciar la gestión escolar el 05 de febrero 2018. Adjunto el formulario de evaluación de daños y análisis de necesidades. Fojas 1.

La información requerida debe ser remitida hasta el día miércoles 31 de enero, horas 09:00.

Caso contrario se aplicaran las normativas en actual vigencia

Sin otro particular, saludo a ustedes con las consideraciones más distinguidas.



German Salvador Torrez
Lic. German Salvador Torrez
SUBDIRECTOR EDUC. REGULAR
D.D.E.



FORMULARIO DE EVALUACIÓN DE DAÑOS Y ANÁLISIS DE NECESIDADES DEL SECTOR EDUCATIVO

LA INFORMACIÓN RECAUDADA POR EL FORMULARIO EDAN SERÁ UTILIZADA ÚNICA Y EXCLUSIVAMENTE PARA FINES DE DISEÑO Y EJECUCIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS EDUCATIVAS Y SOCIALES EN SITUACIONES DE EMERGENCIAS Y/O DESASTRES EN EL MARCO DE LA LEY 2140 "LEY PARA LA REDUCCIÓN DE RIESGOS Y ATENCIÓN DE DESASTRES"

EDAN F-1

I. DATOS GENERALES DE LA UNIDAD EDUCATIVA

CÓDIGO SIE DE LA UNIDAD EDUCATIVA

1.1. NOMBRE DE LA UNIDAD EDUCATIVA

1.3. UBICACIÓN GEOGRÁFICA
Departamento: _____
Municipal: _____
Localidad: _____

1.4. CARGO DE LA O EL RESPONSABLE QUE REPORTA LA INFORMACIÓN
Director/a Profesora Junta Escolar Estudiante

1.5. NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE QUE REPORTA LA INFORMACIÓN

1.6. TELÉFONO / CELULAR DE REFERENCIA

1.7. FECHA DE INICIO DEL EVENTO
Día: Mes: Año:

1.2. PERTENECE A:
Regular Adultos Especial Superior

1.8. TIPO DE EVENTO
Deslizamiento
Granizada
Helada
Incendio
Inundación
Sequía
Bismo y/o terremoto
Viento huracanado
Otro evento, (especificar)

II. ASISTENCIA ESCOLAR

2.1. TOTAL DE ESTUDIANTES EFECTIVOS ASISTENTES

2.1.1. Nivel Inicial Comunitaria en Familia
Varones Mujeres Total

2.1.1. Nivel Primaria Comunitaria Vocacional
Varones Mujeres Total

2.1.1. Nivel Secundaria Comunitaria Productiva
Varones Mujeres Total

2.2. TOTAL DE ESTUDIANTES EFECTIVOS AFECTADOS

2.2.1. Nivel Inicial Comunitaria en Familia
Varones Mujeres Total

2.2.1. Nivel Inicial Comunitaria en Familia
Varones Mujeres Total

2.3. ¿LA ESCUELA TIENE NORMAL ACCESO QUE PERMITE LA CONTINUIDAD DE CLASES? SI NO

III. ESTADO DE LA SITUACIÓN EDUCATIVA

3.1. ¿LA UNIDAD EDUCATIVA ESTÁ FUNCIONANDO REGULARMENTE? SI NO

3.2. ¿LA UNIDAD EDUCATIVA ESTÁ SIENDO UTILIZADA COMO ALBERGUE PARA DAMNIFICADOS? SI NO

3.3. ¿LA PROVISIÓN DE AGUA EN LA UNIDAD EDUCATIVA ES NORMAL? SI NO

3.4. ¿LOS BAÑOS O LETRINAS FUNCIONAN? SI NO

3.5. DESPUÉS DEL EVENTO ADVERSO LA UNIDAD EDUCATIVA:
Ha sido destruida y no tiene condiciones para su uso
Ha sido afectada pero tiene condiciones para su funcionamiento
Ha sido afectada pero su uso es mínimo por razones de seguridad
No presenta daños aparentes

IV. PROCESO DE ENSEÑANZA - APRENDIZAJE

4.1. MATERIALES EDUCATIVOS

	Dañado	Perdido
Textos para niñas / niños	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kit estudiantil	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kit del Maestro	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Mapas Escolares	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Otro	<input type="text"/>	<input type="text"/>

4.2. EQUIPAMIENTO

	Dañado	Perdido
Computadora(s)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fotocopiadora(s)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Pizarra(s)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Cachareta(s)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Otro	<input type="text"/>	<input type="text"/>

4.3. MOBILIARIO

	Dañado	Perdido
Pupitre(a)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Escritorio(s)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Estante o/lbros	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Sillas(s)	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Otro	<input type="text"/>	<input type="text"/>

V. RECURSOS HUMANOS (MAESTROS)

5.1. TOTAL DE MAESTROS/AS EFECTIVOS
Varones Mujeres Total

5.2. TOTAL DE MAESTROS/AS AFECTADOS
Varones Mujeres Total

5.3. DESPUÉS DE LA EMERGENCIA ¿CUÁNTOS MAESTROS/AS PUEDEN CONTINUAR TRABAJANDO?

5.4. ¿CUÁNTOS MAESTROS/AS SE REQUIERE?

Fecha de relevamiento de información:
Día Mes Año

Firma: _____
Aclaración de firma: _____
(Nombre y Apellido)

Sello del Director (s) Distrital

Por la presente información doy fe de la veracidad de los datos, anteponiendo mi conocimiento de las Leyes Vigentes y las Responsabilidades que de ella deriva, para lo cual autorizo la verificación posterior de la presente información.